

Утверждаю
 Директор школы *Н.П. Климкова*
 Приказ № 83 от 19.08.2019г.



ПЛАН

**мероприятий по повышению качества образовательных услуг
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 средней школы №2 г. Починка
 на 2019 – 2020 учебный год**

№	Критерий	Мероприятия по улучшению качества	Сроки	Ответственный
I.	«Открытость и доступность информации об организации»	1. Контроль своевременного обновления информации на официальном сайте школы, ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам), в частности:	Постоянно, в течение учебного года.	Илларионова Ю.С.- заместитель директора
		- обеспечение своевременного размещения отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	В течение учебного года	Климкова Н.П. - директор
		- обеспечение своевременного размещения информации о текущем контроле и промежуточной аттестации	В течение учебного года	Илларионова Ю.С.- заместитель директора
		- обеспечение своевременного размещения информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией	В течение учебного года	Ю.С. Илларионова - заместитель директора
		- обеспечение своевременного размещения информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, о наличии оборудованных учебных кабинетов	В течение учебного года	Ю.С. Илларионова - заместитель директора
		2. Обеспечение наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:	Постоянно, в течение учебного года	А.А. Бородуля-ответственный за сайт школы
		- размещение электронной формы для обращения граждан на официальном сайте школы.	Октябрь, 2019	А.А. Бородуля-ответственный за сайт школы

		- размещение раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте школы	Октябрь, 2019	А.А. Бородуля-ответственный за сайт школы
		- создание регламента работы с обращениями обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся через электронный журнал (ЭлЖур)	Октябрь, 2019	И.Н. Романенкова - заместитель директор
		- создание закладки «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)	Октябрь, 2019	А.А. Бородуля-ответственный за сайт школы
		- информирование родителей на родительских собраниях об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.	Постоянно, в течение учебного года	И.Н. Романенкова - заместитель директора, классные руководители
2.	«Доступность услуг для инвалидов»	Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов - специальными креслами-колясками - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	По мере необходимости, при наличие финансирования	Н.П. Климкова - директор
		Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое	По мере необходимости, при наличие финансирования	Н.П. Климкова - директор

		обучение (инструктирование)		
3	«Доброжелательность, вежливость работников образовательной организаций»	Составление перспективного плана для повышения доли получателей образовательных услуг	Август, сентябрь	Н.П. Климкова - директор
	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении	Организация методических семинаров по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательной деятельности	Октябрь	И.Н. Романенкова - заместитель директора
	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	Организация тренингов, методических семинаров по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательной деятельности по вопросам учета и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.	В течение учебного года	Ю.С. Илларионова - заместитель директора
	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Организация методических семинаров по формированию педагогической этики и профессиональной компетенции при организации работы с дистанционными формами взаимодействия	В течение учебного года	И.Н. Романенкова - заместитель директора

4	«Удовлетворенность условиями оказания услуг»	Проведение опроса родителей на предмет выявления недостатков оказания услуг, в частности комфортности пребывания в образовательном учреждении. Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы на педагогическом совете.	Сентябрь	И.Н. Романенкова - заместитель директора
	Доля участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Продолжить совершенствовать образовательную деятельность и качество предоставляемых услуг для повышения и сохранения имиджа школы	Постоянно, в течение учебного года	И.Н. Романенкова - заместитель директора
	Доля участников образовательных отношений, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации	Проанализировать причины недостаточно высокой доли от числа опрошенных участников образовательных отношений, которые положительно оценивают удобство графика работы ОО	Сентябрь, октябрь	Н.П. Климкова директор школы
	Доля участников образовательных отношений, удовлетворённых в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	Проанализировать причины недостаточно высокой доли от числа опрошенных участников образовательных отношений, которые положительно оценивают условия оказания образовательных услуг в ОО; Составление перспективного плана для повышения доли получателей образовательных услуг	Сентябрь, октябрь	И.Н. Романенкова - заместитель директора